

PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA Z MATEMATYKI 2017/2018

ZESPÓŁ SZKÓŁ W BARCINIE

I. DOKUMENTY PRAWNE STANOWIĄCE PODSTAWĘ PZO:

- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 lutego 2017 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia, kształcenia ogólnego dla szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy oraz kształcenia ogólnego dla szkoły policealnej.
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych.
- Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania.

II. CELE OCENIANIA:

- wspieranie ucznia w rozwoju,
- motywowanie ucznia do pracy,
- diagnozowanie osiągnięć ucznia,
- dostarczanie informacji o skuteczności procesu nauczania.

III. OBSZARY AKTYWNOŚCI PODLEGAJĄCE OCENIE:

- rozumienie pojęć matematycznych i znajomość definicji,
- znajomość i umiejętność stosowania poznanych twierdzeń,
- stosowanie wiedzy w sytuacjach praktycznych,
- poprawność rachunkowa,
- znajomość i stosowanie algorytmów działań,
- logiczne rozumowanie,
- formułowanie wniosków, uogólnianie,
- poszukiwanie, porządkowanie informacji pochodzących z różnych źródeł oraz prezentacja wyników w odpowiednich formach,
- posługiwanie się językiem matematycznym i symboliką,
- aktywność na lekcji, praca w grupie.

IV. NARZĘDZIA POMIARU OSIĄGNIĘĆ UCZNIĄ:

- prace klasowe podsumowujące wiadomości z danego działu (również w postaci testu),
- sprawdziany z niewielkiego zakresu materiału bieżącego,
- kartkówki z ostatnich lekcji,
- praca samodzielna – praca pisemna, sprawdzająca opanowanie kilku umiejętności, podczas pisania której, uczeń może korzystać z pomocy naukowych np. zeszytu, podręcznika, tablic, słowników,
- praca domowa (sprawdzana w formie kartkówki lub w trakcie sprawdzania zeszytu),
- odpowiedzi ustne,
- prace długoterminowe (także referaty),
- inne formy aktywności np. udział w konkursach, wykonywanie pomocy dydaktycznych,
- badania wyników nauczania (testy wewnątrzszkolne, próbne egzaminy).

V. STOSOWANE KRYTERIA OCEN PRAC KLASOWYCH I SPRAWDZIANÓW

Ocenę **celującą** – otrzymuje uczeń, który:

- opanował w 100% wiadomości i umiejętności wynikające z obowiązującej podstawy programowej,
- potrafi operować pojęciami matematycznymi,
- potrafi stosować wiadomości w sytuacjach nietypowych (problemowych),
- operuje twierdzeniami i je dowodzi,
- potrafi oryginalnie, nie szablonowo rozwiązywać zadania,
- stosuje algorytmy w zadaniach nietypowych,
- osiąga sukcesy w konkursach pozaszkolnych.
- wzorowo i aktywnie pracuje, samodzielnie rozwiąże zadanie o podwyższonym stopniu trudności.

Ocenę **bardzo dobrą** – otrzymuje uczeń, który:

- opanował co najmniej 90% wiadomości i umiejętności z podstawy programowej,
- umie klasyfikować pojęcia (definicje i twierdzenia),
- uzasadnia twierdzenia w nieskomplikowanych przypadkach,
- stosuje uogólnienia i analogie do formułowanych hipotez,
- umie analizować i doskonalić swoje rozwiązania,
- stosuje algorytmy w nieszablonowych rozwiązaniach, uogólnia przypadki,
- wykazuje dużą samodzielność i potrafi bez pomocy nauczyciela korzystać z różnych źródeł wiedzy,
- systematycznie i aktywnie pracuje na lekcji i w domu, samodzielnie rozwiąże zadanie otwarte.

Ocenę **dobrą** – otrzymuje uczeń, który:

- opanował co najmniej 70% wiadomości i umiejętności określonych podstawą programową,
- potrafi formułować twierdzenia proste i odwrotne, definicje i zapisuje je,
- potrafi przeprowadzić proste wnioskowania,
- analizuje treść zadania, układa plan rozwiązania i samodzielnie rozwiązuje typowe zadania,
- potrafi sprawdzić wyniki po ich otrzymaniu i zastosowaniu w zadaniu, posiada sprawność rachunkową,
- przygotowuje się do zajęć i pracuje podczas lekcji,
- wykazuje aktywność na lekcji, samodzielnie rozwiąże zadanie otwarte (dopuszczalne drobne błędy – możliwe podpowiedzi nauczyciela).

Ocenę **dostateczną** – otrzymuje uczeń, który:

- opanował co najmniej 50% wiadomości i umiejętności wynikających z podstawy programowej,
- potrafi odczytać definicje zapisane za pomocą symboli matematycznych,
- potrafi stosować twierdzenia w typowych zadaniach (przykładach),
- potrafi podać przykład potwierdzający prawdziwość twierdzenia,
- potrafi naśladować podane rozwiązania w analogicznych przykładach,
- wykonuje proste rysunki i dokładne oznaczenia,
- przygotowuje się do zajęć i pracuje podczas lekcji, rozwiąże zadanie z pomocą nauczyciela,
- sporadycznie jest aktywny na lekcji.

Ocenę **dopuszczającą** – otrzymuje uczeń, który:

- opanował co najmniej 30% wiadomości i umiejętności określonych podstawą programową,
- potrafi podać przykłady podstawowych pojęć matematycznych, zna ich nazwy,

- zna symbole matematyczne,
- potrafi wskazać dane i szukane w zadaniu,
- wykonuje rysunki do zadań z oznaczeniami,
- odczytuje dane z prostych rysunków, diagramów i tabel,
- wykonuje proste zadania postępując według instrukcji nauczyciela,
- uzupełnia zaległości, korzysta z oferowanych form pomocy np. na zajęciach dodatkowych, konsultacjach.

Ocenę **niedostateczną** – otrzymuje uczeń, który:

- wykazuje brak przygotowania i pracy na lekcji,
- nie potrafi wykonać najprostszych zadań nawet przy pomocy nauczyciela,
- nie opanował podstawowych, ważnych w dalszej edukacji, wiadomości i umiejętności zawartych w podstawie programowej,
- nie wykazuje chęci poprawy i nie korzysta z proponowanych form pomocy,
- nie uczęszcza na dodatkowe zajęcia, konsultacje.

VI. OBNIŻENIE WYMAGAŃ EDUKACYJNYCH:

- **Uczniowie z opinią o dostosowaniu wymagań realizują zadania na miarę swoich możliwości.**

Na sprawdzianach otrzymują zadania adekwatne do tych realizowanych na lekcji. W przypadku czynienia postępów otrzymują ocenę pozytywną, natomiast, gdy nie wykazują starań i nie czynią postępów na miarę swoich możliwości ocenę negatywną.

- **Uczniowie z opinią o dysleksji.**

W przypadku głębokiej dysleksji rozwojowej, na wniosek ucznia lub rodzica, nauczyciel może zastąpić prace pisemne odpowiedzią ustną. Uczeń ma prawo poprosić nauczyciela o odczytanie poleceń na sprawdzianie (1 raz). Nauczyciel oceniając prace pisemne bierze pod uwagę „**Katalog typowych błędów dyslektycznych**” nie obniżając za nie oceny.

VII. OCENA PRAC PISEMNYCH:

- Korzystanie przez ucznia w czasie prac pisemnych z niedozwolonych przez nauczyciela pomocy stanowi podstawę do wystawienia oceny niedostatecznej.
- Punkty uzyskane z prac klasowych i sprawdzianów przeliczane są na stopnie według następującej skali procentowej:
 - 100% - ocena celująca
 - 90% i więcej - ocena bardzo dobra
 - 70% i więcej - ocena dobra
 - 50% i więcej - ocena dostateczna
 - 30% i więcej - ocena dopuszczająca
 - poniżej 30% - ocena niedostateczna.
- Kartkówki nie zawierają zadań na ocenę celującą.
- Prace samodzielne mogą zawierać zadania na ocenę celującą.

VIII. WYMAGANIA SZCZEGÓŁOWE:

Na początku roku szkolnego nauczyciel zapoznaje uczniów z wymaganiami na poszczególne oceny. Plany wynikowe dla poszczególnych klas są dostępne u nauczyciela i w bibliotece szkolnej.

IX. OCENIANIE KLASYFIKACYJNE ŚRÓDROCZNE I ROCZNE:

- Ocena śródroczna i roczna ustalana zostaje na podstawie ocen bieżących według następującej hierarchii ważności: prace klasowe, sprawdziany, prace samodzielne, konkursy, odpowiedzi ustne, kartkówki, praca na lekcji, pozostałe oceny.
- Ocena śródroczna, roczna nie jest średnią arytmetyczną ocen bieżących.
- Na tydzień przed zakończeniem półrocza/roku szkolnego nie przewiduje się dodatkowych sprawdzianów i prac klasowych.

X. POPRAWA UZYSKIWANYCH WYNIKÓW:

- Uczeń ma prawo do poprawy ocen z prac pisemnych, tylko jeden raz, najpóźniej dwa tygodnie po oddaniu prac, w terminie ustalonym przez nauczyciela.
- Każda ocena z poprawy pracy zostaje wpisana do dziennika.
- Uczeń ma prawo do poprawy oceny przewidywanej przez nauczyciela na koniec roku szkolnego. Nauczyciel informuje ucznia o zakresie materiału objętego poprawą i ustala termin poprawy.

XI. INNE USTALENIA

- Każdy uczeń ma obowiązek prowadzić zgodnie ze wskazówkami nauczyciela zeszyt przedmiotowy.
- Aktywność na lekcji może być nagradzana oceną lub plusami przeliczanymi zgodnie z WZO na oceny. Przez aktywność rozumiemy: częste zgłaszanie się ucznia na lekcji i udzielanie poprawnych odpowiedzi, rozwiązywanie dodatkowych zadań w czasie lekcji lub w czasie wyznaczonym przez nauczyciela, aktywną pracę w grupach, rozwiązywanie dodatkowych zadań.
- Uczeń ma prawo do zgłoszenia dwa razy w półroczu nieprzygotowania się do lekcji. Przez nieprzygotowanie się do lekcji rozumiemy **jedną z przyczyn**: brak zeszytu, brak pracy domowej, niegotowość do odpowiedzi, brak pomocy potrzebnych do lekcji. Nieprzygotowanie do lekcji uczeń zgłasza w trakcie czytania listy obecności lub w inny sposób ustalony nauczyciela.
- Nieobecność ucznia na lekcji zobowiązuje go do uzupełnienia materiału we własnym zakresie.
- Nauczyciel ma prawo do przeprowadzenia niezapowiedzianych kartkówek obejmujących ostatnią jednostkę tematyczną trwające do 15 minut. Może to być także kartkówka z zadania domowego.
- Wszystkie prace pisemne ucznia są przechowywane przez nauczyciela do końca roku szkolnego.
- Oryginały prac pisemnych mogą być udostępnione do wglądu rodzicom na ich życzenie, podczas zebrań lub indywidualnych spotkań.
- Jeśli praca pisemna zawiera tylko odpowiedzi ucznia, należy do niej dołączyć zestaw zadań.
- Na prośbę rodziców nauczyciel powinien dokonać uzasadnienia ustalonej oceny pracy pisemnej.
- Uczeń na lekcji **za zgodą nauczyciela** może korzystać z kalkulatora, jeśli jego użycie jest zgodne z tematem lekcji. Zabrania się korzystania z telefonu komórkowego jako kalkulatora.

XII. EWALUACJA PRZEDMIOTOWYCH ZASAD OCENIANIA:

PZO podlega ewaluacji. Zmiany w PZO mogą być wprowadzone od nowego roku szkolnego.