

PRZEDMIOROWE ZASADY OCENIANIA

PRZEDMIOT :WIEDZA O SPOŁECZEŃSTWIE

Cele ogólne

1. Dostarczanie wiedzy uczniom o życiu społecznym, politycznym i gospodarczym Polski i świata
2. Wyposażenie uczniów w wiedzę i umiejętności obywatelskie, dzięki którym będą oni lepiej przygotowani do uczestnictwa w życiu społeczeństwa obywatelskiego i demokratycznego państwa
3. Kształtowanie u uczniów wartości obywatelskich, rozwijanie wartości społecznej oraz tożsamości narodowej i europejskiej

Cele oceniania

1. Informowanie uczniów o stopniu opanowania wiedzy i umiejętności
2. Informowanie rodziców o postępach w nauce
3. Motywowanie uczniów do dalszej nauki
4. Rozwijanie zainteresowań uczniów z problemami społecznymi, politycznymi i gospodarczymi

Przedmiot oceny

Ocenie podlega stopień opanowania wiedzy, rozumienie materiału, umiejętność stosowania wiedzy w praktyce w zakresie :

1. Wykorzystywanie i tworzenie informacji
2. Rozpoznawanie i rozwiązywanie problemów
3. Współdziałanie w sprawach publicznych
4. Znajomości zasad i procedur demokracji
5. Znajomości podstaw ustroju demokracji Rzeczypospolitej
6. Rozumienie zasad gospodarki rynkowej

Oceny ustalone są w stopniach według skali określonej w WZO.

Kryteria na poszczególne oceny

Stopień niedostateczny (1)

Uczeń nie potrafi wyjaśnić najważniejszych terminów i zagadnień omawianych na lekcjach, nie jest w stanie wykonać najprostszych zadań nawet z pomocą nauczyciela. Nie interesuje się tematyką zajęć oraz nie współpracuje z grupą

Stopień dopuszczający (2)

Uczeń potrafi z pomocą nauczyciela wyjaśnić niektóre z terminów i zagadnień omawianych na lekcjach, oraz wykonać najprostsze zadania. Nie potrafi kojarzyć zagadnień. Posługuje się ubogim słownictwem. Popelnia liczne błędy językowe i składniowe. Nie unika współpracy z grupą, ale nie wykazuje w tym własnej inicjatywy. Uaktywnia się tylko na wyraźne polecenie nauczyciela.

Stopień dostateczny (3)

Uczeń potrafi z pomocą nauczyciela wyjaśnić najważniejsze terminy i zagadnienia omawiane na lekcjach oraz wykonać typowe zadania o średnim stopniu trudności. Umie kojarzyć niektóre zagadnienia. Nie popelnia zbyt często błędów składniowych i językowych. Aktywnie współpracuje z grupą, czasami sam zgłasza się do odpowiedzi.

Stopień dobry (4)

Uczeń samodzielnie wyjaśnia najważniejsze terminy i zagadnienia, wykonując zadania złożone.

Potrafi kojarzyć fakt, formułować własne opinie i wnioski. Dbą o styl wystąpienia. Aktywnie współpracuje z grupą i zachęca innych do aktywności. Często sam zgłasza się do odpowiedzi.

Ocena bardzo dobra (5)

Uczeń samodzielnie wyjaśnia najważniejsze terminy i zagadnienia, a także wątki poboczne omówionych tematów lekcyjnych – wyczerpująco opanował pełen zakres wiedzy i umiejętności przewidzianych w III etapie edukacyjnym. Logicznie kojarzy fakty. Formułuje własne opinie i wnioski oraz potrafi przekonująco uzasadnić swoje zdanie. Posługuje się bogatym i poprawnym językiem. Słowa artykułuje w sposób płynny i wyraźny. Troszczy się o styl wystąpienia. Aktywnie współpracuje z grupą, zachęca innych do aktywności dba o dobrą jakość efektów pracy grupy. Wykazuje inicjatywę, nie będąc zachęcany przez nauczyciela. Bierze udział w życiu klasy.

Stopień celujący (6)

Uczeń w pełni opanował pełen zakres wiadomości i umiejętności przewidzianych programem nauczania na III etapie edukacji oraz samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia i zainteresowania związane z przedmiotem. Biegłe posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów nietypowych.

Osiąga sukcesy w konkursach szkolnych i pozaszkolnych. Bierze udział w życiu szkoły, wykazuje aktywną i prospołeczną postawę np. pomaga słabszym uczniom w nauce lub zrozumieniu tematu.

Sposoby sprawdzania osiągnięć i postępów uczniów

Ocenianie uczniów powinno być systematyczne i obejmować różne formy. W ciągu półrocza uczeń powinien uzyskać minimum 4 oceny. Każda ocena jest jawna i umotywowana.

Uczniowie o ocenach cząstkowych i semestralnych są informowani na bieżąco.

Rodzice o ocenach cząstkowych i semestralnych są informowani na wywiadówkach oraz „drzwiach otwartych” lub przez e-dziennik.

Sprawdzone, ocenione i omówione (w zależności od potrzeb) prace pisemne są udostępniane uczniom do wglądu a potem przechowywane przez nauczyciela do końca roku szkolnego (na życzenie rodziców mogą one być im udostępnione).

Wystawienia oceny śródrocznej i rocznej dokonuje się na podstawie ocen cząstkowych, przy czym większy „ciężar gatunkowy” posiadają oceny ze sprawdzianów, dalej z odpowiedzi ustnych oraz kartkówek. Pozostałe oceny są ocenami wspierającymi

Formy i metody kontroli

1. Prace pisemne:

- a) prace pisemne – testy - zapowiedziane podawane są z tygodniowym wyprzedzeniem
- b) sprawdziany z całego działu lub z co najmniej 3 lekcji podawane są z tygodniowym wyprzedzeniem (koniec działu to jednocześnie informacja dla ucznia o realizacji lekcji powtórzeniowej)
- c) kartkówki z ostatniej lekcji lub zadania domowego
- d) zadania domowe
- e) prace problemowe np. podanie, list, prasówka

2. Formy ustne

- a) odpowiedź ustna
- b) wypowiedzi uczniów – debata, dyskusja, wypowiedzi podsumowujące część lekcji
- c) symulacje lub inscenizacje
- d) interpretacja tekstu prasowego

3. Aktywność , praca na lekcji :++++++(6), +++ (5), --- (1)

4. Zeszyt przedmiotowy

- a) poprawny zapis notatek
- b) estetyka zeszytu
- c) wszelkie kserówki, krzyżówki, czy inne karty pracy otrzymane od nauczyciela uczeń wkleja do zeszytu przedmiotowego pod tematem, którego to karty pracy dotyczyły

5. Projekt lekcyjny przedstawiony na zajęciach

6. Zadanie domowe

7. Inne (uwzględnione w WZO).

Skala procentowa

W przypadku prac pisemnych stosuje się następującą skalę procentową uprawniającą do uzyskania konkretnej oceny:

99% - 100% - ocena celująca (dotyczy to tylko sprawdzianów i testów)

co najmniej 91 % ocena bardzo dobra

- co najmniej 71% ocena dobra
- co najmniej 51% ocena dostateczna
- co najmniej 31 % ocena dopuszczająca
- poniżej 30 % ocena niedostateczna

Wymagania na poszczególne oceny dla uczniów z dysfunkcjami (aktualne opinie Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej)

1. Uczeń z dysortografią - ocenia się wyłącznie treść merytoryczną
2. uczeń z dysgrafią i dysleksją:
 - przysługuje wydłużony czas na pisanie prac pisemnych
 - brudnopis może być traktowany na zasadach czystopisu
 - prace domowe mogą być wykonane z wykorzystaniem komputera / drukarki
 - poprawa prac typu sprawdzian może być zastąpiona odpowiedzią ustną
3. w przypadku innych schorzeń – zgodnie z zaleceniami poradni
4. w przypadku uczniów nie posiadających opinii lub orzeczenia a objętych pomocą pedagogiczno - psychologiczną zgodnie z ustaleniami zawartymi w karcie pomocy.

Sposoby gromadzenia informacji o osiągnięciach i postępach ucznia w e-dzienniku

Kategoria	Kolor	Nazwa koloru w e-dzienniku
Sprawdzian	Czerwony	Red
Test	Niebieski	Blue
Odpowiedz ustna	Żółty	Goldenrod
Kartkówka	Zielony	Limegreen
Aktywność / praca na lekcji	Jasny fiolet	Lavender
Zadania domowe	Beżowy	Khaki
Inne	Jasny błękit	Azure
Projekty	Łososiowy	Lightsalmon

Pozostałe kategorie ustala nauczyciel indywidualnie.

Zasady i formy poprawiania osiągnięć uczniów

1. Jeżeli uczeń z przyczyn losowych nie może napisać sprawdzianu w określonym terminie ma obowiązek uczynić to w terminie uzgodnionym z nauczycielem (ale nie przekraczającym okres 2 tygodni od czasu powrotu z nieobecności usprawiedliwionej).
Jeśli tego nie zrobi stosuje się przepisy WZO.
2. Uczeń ma prawo poprawić ocenę (1- 4) z zapowiedzianych prac pisemnych w ciągu 2 tygodni od jej wpisania do dziennika, nauczyciel w ciągu 2 tygodni informuje uczniów o uzyskanych ocenach. Obie oceny są wpisane do dziennika i brane pod uwagę przy ustalaniu oceny śród rocznej i rocznej.
- 3)Oceny z niezapowiedzianych kartkówek, zadań domowych i odpowiedzi ustnych nie podlegają poprawie.
- 4) Uczeń może być pozbawiony możliwości poprawienia oceny, jeżeli stwierdzi się jego nieuczciwość (np. ściąganie, podpowiadanie, wykorzystywanie cudzych prac jako własnych...)

Umowa zawarta między nauczycielem a uczniem obowiązująca na przedmiocie wiedza o społeczeństwie

1. Nie ocenia się ucznia do trzech dni po dłuższej, usprawiedliwionej nieobecności.
2. Uczeń może raz w semestrze zgłosić nieprzygotowanie bez podania przyczyny ale musi to zrobić przed rozpoczęciem zajęć (nie dotyczy to zapowiedzianych sprawdzianów, kartkówek, lekcji powtórzeniowych itp.) zapis - "np".
3. Uczeń, który nie zgłosił braku zadania domowego na początku lekcji otrzymuje ocenę niedostateczną, zadanie wykonane niezgodnie z poleceniem uczeń musi poprawić na lekcję następną, jeżeli tego nie zrobi otrzymuje ocenę niedostateczną.
4. Brak zeszytu przedmiotowego, odnotowuje się w dzienniku, zapis "-" (3-krotny brak to ocena niedostateczna).
5. Jeżeli uczeń choruje uzupełnić notatki i ćwiczenia na lekcję następną.
6. Jeśli w wyniku klasyfikacji końcowo rocznej lub śródrocznej uczeń z przyczyn usprawiedliwionych ma braki w materiale programowym uzupełnia go według umowy zawartej z nauczycielem.

Wszystkie sprawy sporne, nie ujęte w PZO z wiedzy o społeczeństwie rozstrzygane będą zgodnie z Wewnątrzszkolnymi Zasadami Oceniania, Statutem Szkoły lub odpowiednimi rozporządzeniami MEN